|  |
| --- |
| TIỂU ĐOÀN 18  **ĐẠI ĐỘI 1**  **KẾ HOẠCH**  **THÔNG QUA GIÁO ÁN**  **HUẤN LUYỆN CHUYÊN NGÀNH THÔNG TIN**  **Bài**: **Một số biện pháp phòng chống tác chiế điện tử**    **Ngày ..... tháng ….. năm 2024** |
| *Ngày tháng năm 2024*  **PHÊ DUYỆT**  **CỦA TIỂU ĐOÀN TRƯỞNG**  **1. Phê duyệt kế hoạch:**  **THÔNG QUA GIÁO ÁN**  **HUẤN LUYỆN CHUYÊN NGÀNH THÔNG TIN**  Bài: Một số biện pháp phòng chống tác chiế điện tử.  Của: Đ/c Hồ Hồng Phong – Đại úy – Đại đội trưởng – Đại đội 1.  **2. Địa điểm phê duyệt:**  Tại:…………………………………………………………………………….  **3. Nội dung phê duyệt:**  a) Phần nội dung kế hoạch  …………………………………………………………………………………  …………………………………………………………………………………  …………………………………………………………………………………  b) Phần thực hành thông qua  …………………………………………………………………………………  …………………………………………………………………………………  …………………………………………………………………………………  **4. Kết luận:**  …………………………………………………………………………………  …………………………………………………………………………………  …………………………………………………………………………………  **TIỂU ĐOÀN TRƯỞNG**  **Trung tá Nguyễn Trung Hiếu**  TIỂU ĐOÀN 18  **ĐẠI ĐỘI 1**  **KẾ HOẠCH**  **THÔNG QUA GIÁO ÁN**  **HUẤN LUYỆN CHUYÊN NGÀNH THÔNG TIN**  **Năm 2024** |

**Phần một**

**Ý ĐỊNH THÔNG QUA**

**I. MỤC ĐÍCH – YÊU CẦU**

**A. Mục đích**

Nhằm thống nhất về nội dung, tổ chức và phương pháp huấn luyện kỹ thuật chuyên ngành thông tin. Làm cơ sở để cán bộ huấn luyện hoàn chỉnh, thục luyện giáo án và huấn luyện hoàn chỉnh cho đơn vị

**B. Yêu cầu**

- Tập trung trong buổi thông qua

- Chấp hành nghiêm kỷ luật, bảo đảm tác phong

- Nắm nội dung huấn luyện và kết luận của chỉ huy

**II. NỘI DUNG**

1. Thông qua phần ý định của bài.

2. Thông qua thực hành huấn luyện

**III. THỜI GIAN**

- Thời gian thông qua: 02.30

- Thời gian thông qua phần ý định huấn luyện: 00.30

- Thời gian thông qua phần thực hành huấn luyện: 01.30

- Thời gian nhận xét kết thúc buổi thông qua, triển khai công việc tiếp theo: 00.30

**IV. TỔ CHỨC – PHƯƠNG PHÁP**

**1. Tổ chức:**

- Thành một bộ phận (các đ/c trung đội trưởng, tiểu đội trưởng) do đồng chí Đại đội trưởng, chính trị viên trực tiếp thông qua.

**2. Phương pháp:**

Phần ý định huấn luyện sử dụng phương pháp báo cáo.

Giảng thử: Thực hành huấn luyện các bài.

**V. THÀNH PHẦN**

Cán bộ thông qu a: Đại đội trưởng, Chính trị viên.

Cán bộ được thông qua: Các Trung đội trưởng.

**VI. ĐỊA ĐIỂM**

.............................................................................................................................

**VII. BẢO ĐẢM.**

\* Đối với cán bộ thông qua.

- Kế hoạch thông qua đã được phê duyệt.

- Tài liệu.

+ Hướng dẫn tổ chức, phương án Thông qua giáo án – NXBQĐ năm 2018.

+ Tài liệu HLCNTT 2018 - BCTTLL

\* Đối với cán bộ được thông qua

- Giáo án.

- Tài liệu.

+ Giáo án huấn luyện

+ Giáo trình HLCNTT

- Vật chất: Tranh vẽ, giá treo.

**Phần hai**

**THỰC HÀNH THÔNG QUA**

**I. THỦ TỤC THAO TRƯỜNG**

1. Tập trung kiểm tra quân số, VKTB chỉnh đốn hàng ngũ báo cáo cấp trên

2. Quy định trật tự vệ sinh, bảo đảm an toàn.

- Quy định về đi lại, vệ sinh và bảo đảm an toàn

- Khi cần có thể phổ biến tình huống và cách xử lý

3. Quy định ký, tín hiệu thông qua.

- Dùng cờ, còi kết hợp khẩu lệnh để quy định.

**II. PHỔ BIẾN Ý ĐỊNH THÔNG QUA**

1. Nêu tên bài giảng.

2. Mục đích, yêu cầu.

3. Nội dung.

4. Thời gian.

5. Tổ chức và phương pháp.

**III. THÔNG QUA CÁC NỘI DUNG**

**1. Thông qua phần ý định huấn luyện bài**: **Một số biện pháp phòng chống tác chiế điện tử.**

- Thời gian: ……………………………………………………………………

- Phương pháp: Báo cáo

- Chỉ định cán bộ ra thông qua nội dung: ……………………………………..

\* Nội dung cần tập trung thảo luận.

…………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………

\* Duy trì thảo luận.

…………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………

\* Tóm tắt, phân tích

…………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………

\* Kết luận:

**Ý ĐỊNH HUẤN LUYỆN**

**I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU**

**1. Mục đích**

Nhằm huấn luyện cho chiến sĩ trong trung đội nắm được một số biện pháp phòng chống tác chiến điện tử. Làm cơ sở vận dụng cho quá trình học tập, công tác và chiến đấu sau này.

**2. Yêu cầu**

- Hiểu về tác chiến điện tử của địch.

- Áp dụng và sử dụng các biện pháp phòng chống tác chiến điện tử trong thực hiện nhiệm vụ.

**II. NỘI DUNG**

Gồm 2 VĐHL:

**1. VĐHL1:** Phòng chống địch trinh sát điện tử.

**2. VĐHL2:** Phòng chống địch tiến công điện tử.

\* Trọng tâm: ***VĐHL1***

**III**. **THỜI GIAN**

- Thời gian thực hành huấn luyện: Từ ngày ………… đến ngày…….

- Tổng thời gian huấn luyện: ……………………….., trong đó:

+ Thủ tục huấn luyện: ………………………..

+ Ý định huấn luyện: ………………………..

+ Huấn luyện lý thuyết: ………………………..

+ Huấn luyện thực hành: ………………………..

+ Kiểm tra kết thúc HL: ………………………..

**IV**. **TỔ CHỨC, PHƯƠNG PHÁP**

**1. Tổ chức**

a) Tổ chức đội hình lớp: Thành đội hình trung đội 2 hàng ngang.

b) Tổ chức huấn luyện, luyện tập, thảo luận: Lấy đội hình trung đội để lên lớp, trung đội trưởng trực tiếp duy trì và huấn luyện. Luyện tập, thảo luận theo đội hình của tiểu đội do tiểu đội trưởng duy trì.

**2. Phương pháp**

a) Chuẩn bị huấn luyện

- Đối với cán bộ huấn luyện: Nghiên cứu tài liệu, soạn và thục luyện giáo án, chuẩn bị tài liệu, sơ đồ, vật chất…

- Đối với bồi dưỡng cán bộ: Bồi dưỡng nội dung, phương pháp duy trì tiểu đội luyện tập, kiểm tra.

b) Thực hành huấn luyện

- Đối với cán bộ huấn luyện: Giảng giải theo phương pháp thuyết trình kết hợp lấy ví dụ minh họa.

- Đối với phân đội: Nghe, nhìn quan sát, ghi chép đầy đủ nội dung, ghi nhớ để tổ chức ôn luyện.

**V**. **ĐỊA ĐIỂM**

Khu học tập đơn vị.

**VI**. **BẢO ĐẢM**

**1. Cán bộ huấn luyện:** Giáo án, bài giảng đã được cấp trên phê duyệt, tài liệu huấn luyện chiến sỹ thông tin vô tuyến điện thoại xuất bản năm 2020 của BCTTLL, bảng, phấn.

**2. Phân đội:** Sách vở, bút ghi chép bài, trang phục đúng quy định.

**2. Thông qua thực hành huấn luyện bài:** Một số biện pháp phòng chống tác chiế điện tử - VĐHL2: Phòng chống địch tiến công điện tử

- Nội dung: ……………………………………………………………………

- Thời gian: .…………………………………….…………………………….

- Phương pháp: Giảng thử

- Chỉ định cán bộ ra thông qua nội dung: .…………………………………….

\* Nội dung cần tập trung thảo luận.

…………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………

\* Duy trì thảo luận.

…………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………

\* Tóm tắt, phân tích

…………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………

\* Kết luận:

**THỰC HÀNH HUẤN LUYỆN**

**I. THỦ TỤC HUẤN LUYỆN**

1. Tập trung trung đội, kiểm tra quân số,trang bị, báo cáo cấp trên (nếu có).

2. Quy định trật tự vệ sinhhội trường, an toàn, kỷ luật

- Quy định kỷ luật học tập.

- Quy định đi lại, nghỉ giải lao.

- Quy định vệ sinh.

- Quy định tình huống tác chiến.

3. Phổ biến ký, tín hiệu luyện tập

4. Kiểm tra bài cũ

**II. HẠ KHOA MỤC**

1. Tên khoa mục, bài học

2. Mục đích, yêu cầu.

3. Nội dung.

4. Thời gian.

5. Tổ chức, phương pháp.

6. Địa điểm, vật chất bảo đảm.

**III. THỰC HÀNH HUẤN LUYỆN**

| **VĐHL**  **(Thời gian)** | **Nội dung** | **Tổ chức, phương pháp** |
| --- | --- | --- |
|  | **LÝ THUYẾT** |  |
| **VĐHL2**  ................ | **PHÒNG CHỐNG ĐỊCH TIẾN CÔNG ĐIỆN TỬ**  Phòng chống địch tiến công điện tử là một nhiệm vụ quan trọng hàng đầu nhằm bảo đảm an toàn cho người, phương tiện, giữ vững sự ổn định của hệ thống thông tin nói chung, VTĐ thoại nói riêng. Phòng chống địch tiến công điện tử bao gồm: Phòng chống địch phá hủy điện tử và chế áp điện tử.  **1. Phòng chống địch phá hủy điện tử**  - Hạn chế thời gian phát sóng, thường xuyên cơ động trong liên lạc để phòng tránh địch tiến công bằng hỏa lực hay vũ khí công nghệ cao. Khi cơ động phòng tránh phải bí mật, lợi dụng địa hình, rừng cây, khe suối… để cơ động.  - Triệt để lợi dụng địa hình, địa vật, vật liệu tự nhiên, vật liệu tại chỗ để triển khai công sự, ngụy trang bí mật. Công sự hầm đài phải thường xuyên củng cố, ngày càng vững chắc nhằm bảo vệ an toàn cho người và phương tiện.  - Tổ chức làm và triển khai các mục tiêu giả, điện đài giả, các mồi bẫy điện tử… để thu hút hỏa lực địch, hạn chế tổn thất cho đài (trạm) VTĐ của ta.  - Tổ chức các vọng quan sát, canh gác, thu canh nghe thông báo, báo động về địch tập kích hỏa lực, kịp thời thông báo cho bộ đội cơ động phòng tránh và có các biện pháp đối phó khác.  **2. Phòng chống địch chế áp điện tử**  Phòng chống địch chế áp điện tử bao gồm: Phòng chống địch chế áp VTĐ và chế áp quang- điện tử. Tài liệu chỉ đề cập đến một số biện pháp cơ bản để phòng chống địch chế áp vô tuyến điện.  - Biện pháp về tổ chức:  + Tổ chức và thực hiện liên lạc trên các đường thông tin giả để nghi binh, thu hút việc trinh sát, gây nhiễu thông tin VTĐ của địch. Tổ chức các mạng, hướng liên lạc bí mật, thực hiện liên lạc song công, liên lạc vòng, qua đài trung gian.  + Tổ chức sử dụng nhiều kênh thông tin hỗn hợp (VTĐ sóng ngắn, VTĐ scn) trên một hướng, thực hiện phát một nội dung điện trên nhiều kênh, nhiều phương tiện liên lạc khác nhau, nhất là các nội dung quan trọng.  + Giảm thời gian liên lạc, tăng tốc độ chuyển nhận điện, tăng cường sử dụng mật ngữ, giản ngữ, ký hiệu… khi liên lạc.  + Tổ chức cho bộ đội tìm kiếm và phá hủy các phương tiện gây nhiễu một lần (cây nhiệt đới) mà địch thả vào khu vực triển khai, khu vực chiến đấu.  + Chấp hành nghiêm túc kỷ luật liên lạc VTĐ, quy định sử dụng phương tiện VTĐ trong các giai đoạn chiến đấu tuyệt đối không được tự ý liên lạc khi chưa có lệnh của người chỉ huy.  - Biện pháp về kỹ thuật:  + Sử dụng các loại điện đài có tính năng chống nhiễu cao, thực hiện liên lạc nhảy tần, quá trình liên lạc thường xuyên thay đổi bảng nhảy tần, điều chỉnh công suất máy phát phù hợp để hạn chế khả năng bị địch gây nhiễu.  + Sử dụng anten có tính định hướng cao, triển khai đúng hướng để liên lạc.  + Thực hiện chuyển nhận điện bằng thiết bị thu phát nhanh, kết hợp thu bằng tai nghe với máy ghi âm và các thiết bị ghi khác. Thực hiện thu kép, thu phân tập, thu phát nội dung điện trên nhiều kênh đồng thời.  + Thường xuyên huấn luyện, rèn luyện nâng cao trình độ chuyên môn nghiệp vụ, đặc biệt là về khả năng xử trí tình huống khi bị địch gây nhiễu, phương pháp thu tín hiệu trên nền nhiễu… cho cán bộ, chiến sĩ thông tin vô tuyến điện. | - Tổ chức: Huấn luyện theo đội hình trung đội do Trung đội trưởng trực tiếp huấn luyện.  - Phương pháp:  Đối với cán bộ huấn luyện sử dụng phương pháp thuyết trình kết hợp lấy ví dụ để minh họa.  Đối với người học chú ý lắng nghe, ghi chép đầy đủ nội dung làm cơ sở để luyện tập. |

**IV. NHẬN XÉT KẾT THÚC BUỔI THÔNG QUA VÀ CHỈ THỊ NHỮNG CÔNG VIỆC CẦN LÀM NGAY**

1. Nhận xét

\* Mạnh

…………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………

\* Hạn chế

…………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………

2. Chỉ thị những công việc cần làm tiếp theo

- Thời gian chỉnh sửa, bổ sung hoàn chỉnh giáo án: Từ ngày …. tháng …. năm 2024 đến ngày …. tháng …. năm 2024.

- Thời gian, địa điểm nộp giáo án. Tại phòng giao ban c: Lúc ........ ngày … tháng … năm 2024

- Thời gian thục luyện giáo án: Ngày …. tháng …. năm 2024.

- Thời gian hoàn thành mọi công tác chuẩn bị: Ngày …. tháng …. năm 2024.

|  |  |
| --- | --- |
|  | **ĐẠI ĐỘI TRƯỞNG**  **Đại úy Hồ Hồng Phong** |